



Magali RÉAU

FORMATRICE PROFESSIONNELLE D'ADULTES

COMPÉTENCES

CONCEPTION ET ANIMATION
DE SÉANCES DE FORMATION

CRÉATION
DE SUPPORTS PÉDAGOGIQUES

RELATION CLIENT
ET
SUPPORT (SAV)

GESTION COMMERCIALE
ET
ADMINISTRATION DES VENTES

DÉVELOPPEMENT COMMERCIAL

GESTION ADMINISTRATIVE
ET
ORGANISATION

LA PASSION AU SERVICE DES AUTRES

CONTACT

37100 Tours

✉ reau.magali@gmail.com

☎ 06 11 51 09 66

🌐 magali-réau

🌐 formation-assistanat.com

LANGUE

Anglais Niveau B2

DIVERS

Bénévole SPA (Luynes)

Adhérente FFMAS Touraine

Véhicule personnel

RQTH depuis 2023

FORMATION

2025 PSSM standard
TOURS MÉTROPOLE

2024-2025 Formation FPA
ANTÉE Formation Joué Lès Tours

2024 PSF (Premiers secours Félin)

2023 Professionnalisation
« Jury Professionnel »
TP Secrétaire-Assistant
AFPA Tours

2023 Certificat ACACED « chat »
MFR Neuvy Le Roi

1996 - 1998 B.T.S TOURISME
CIPECMA Châtelailon

1995 First Certificate in English
GRETA Tours

EXPÉRIENCE PROFESSIONNELLE

2024-2025 FORMATRICE PROFESSIONNELLE D'ADULTES

ANTÉE FORMATION - Joué Lès Tours - Stage

- Création de support pédagogiques, conception et animation de formations, pour des d'Assistants Commerciaux, Assistants de direction.

CRP FONTENAILLES- Beaumont Louestault - Stage

- Création de support pédagogiques, conception et animation de formations, Accompagnement de stagiaires Secrétaire-assistant.

2019-2020 ASSISTANTE ADMINISTRATIVE

Airline Pilot Academy Training – Tours – CDD remplacement

- Gestion administrative polyvalente, Rédaction de procédures, Tableaux de bord, Facturation & Financement (CPF), Administration du personnel (Onboarding, Registre).

2009- 2019 : ASSISTANTE COMMERCIALE ANGLAIS – SAV

AXFLOW SAS - Notre Dame d'Oé - CDI

- Relation client/fournisseur (Bilingue), Procédures Export, Gestion des litiges, Devis, Suivi de commandes achats et ventes, Facturation.

2003 - 2009 : ASSISTANTE COMMERCIALE - ADV

AXFLOW SAS - Notre Dame d'Oé - CDI

- Administration des Ventes (ADV), Suivi commandes achats et ventes & facturation, Relation client, Logistique.

2002 : RÉCEPTIONNISTE

SA GEF Château d'Artigny – Montbazou - CDD

- Accueil client, Facturation (Hôtellerie), Gestion des séjours, Service client.

1999-2001 : COMMERCIALE GROUPES

Les Jardins de l'Imaginaire - Terrasson-Lavilledieu - CDD

- Développement commercial B2B (Tourisme), Prospection, Marketing & Communication, Gestion de réservations.

1998-1999 : AGENT DE RÉSERVATION

Château d'Auvers sur Oise - CDD

- Gestion des réservations, Cotation de circuits, Planification, Relation client.

1996-1998 : ATTACHÉE COMMERCIALE SERVICE GROUPES

Festival International des Jardins, Chaumont-sur-Loire - Apprentissage

- Action commerciale (Mailing, Phoning), Gestion de plannings, Vente B2B, Accueil & Guidage de groupes.

Centres d'intérêt

La nature – Les félins - La lecture (polars)
Le dessin - L'art - Passionnée par l'Italie